



# Bases de la convocatoria para la selección de personal para el puesto de Técnico/a para comunicación de resultados de I+D independiente

## Normas generales

La Fundación Ciudad Politécnica de la Innovación es una fundación universitaria del sector público.

En materia de selección de personal. La Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público, obliga a las fundaciones públicas, según lo dispuesto en su disposición adicional primera y en su artículo 55 a establecer procedimientos de selección de personal que garanticen, además de los principios constitucionales de igualdad, mérito y capacidad, los siguientes: a) publicidad de las convocatorias y sus bases; b) transparencia; c) imparcialidad y profesionalidad de los miembros de los órganos de selección; d) independencia y discrecionalidad técnica en la actuación de los órganos de selección; e) adecuación entre el contenido de los procesos selectivos y las funciones o tareas a desarrollar, f) agilidad, sin perjuicio de la objetividad, en los procesos selectivos.

La relación laboral establecida con la persona candidata que resulte seleccionada será conforme a las siguientes condiciones:

- Tipo de contrato: obra o servicio determinado, con cargo a la línea nominativa nominativa distribuida a favor de los Parques Científicos de la Comunidad Valenciana, y en particular a la Fundación Ciudad Politécnica de la Innovación, presupuesto del IVACE para 2019 aprobado por la Ley 28/2018, de 28 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2019 (DOCV núm. 8454, de 31 de diciembre de 2018; código S0648000), que tiene como finalidad impulsar la transferencia de conocimiento y tecnología entre Universidad- Empresa y apoyar el emprendimiento innovador.
- Jornada de trabajo: tiempo completo.
- Retribución mensual bruta: 2004,55 € con 2 pagas extraordinarias anuales prorrateadas según tiempo de servicios prestados.
- Duración inicialmente prevista: desde incorporación hasta 31/12/2019, prorrogable hasta un máximo de 3 años, según disponibilidad presupuestaria.
- Centro de trabajo: Fundación Ciudad Politécnica de la Innovación. Campus Universitat Politècnica de València, Edificio 8G, Camino de Vera s/n, 46022 Valencia.



## Características del puesto

**Denominación:** Técnico/a para comunicación de resultados de I+D independiente

**Funciones del puesto:**

- Elaboración de materiales para difusión de resultados de I+D de la UPV
- Organización de acciones y eventos de difusión de conocimiento y resultados de I+D de la UPV
- Implementación de las acciones específicas de comunicación en medios escritos y digitales

**Requisitos mínimos** (será condición necesaria para la admisión al proceso de selección):

- **Formación:** Formación universitaria de Grado/Máster en **periodismo**.
- **Inglés** a nivel **B2**.

**Méritos valorables:** Se valorará experiencia previa en puestos similares, incluyendo tanto puestos en organismos públicos como privados españoles, así como de otros países europeos.

Se valorará de forma preferente el conocimiento y la experiencia demostrable en:

- Gestión de redes sociales y SEO, con capacidad para producir contenidos
- Comunicación escrita y oral
- Uso de herramientas de gestión de contenidos web
- Generación de materiales multimedia (fotografía, video...)
- Comunicación y marketing

**Informática:** Entornos Windows. Herramientas ofimáticas y de productividad, uso de herramientas de comunicación por internet, correo, conferencias, etc., desde ordenador y dispositivos móviles. Específicamente herramientas de diseño gráfico, maquetación de textos, edición de video, e-mail marketing, etc.



## Calendario y proceso de selección

Las personas interesadas dispondrán hasta las **23:59 del 27 de agosto de 2019** para presentar la siguiente documentación:

- Fotocopia del documento de identificación: DNI, NIE, Pasaporte
- Carta firmada solicitando la incorporación al proceso de selección
- Curriculum Vitae
- Fotocopia de la documentación justificativa de los méritos que se mencionen en el curriculum (los originales podrán ser solicitados en cualquier momento del proceso de selección). La no aportación podrá suponer la exclusión de la persona candidata del proceso.

La entrega de la documentación se realizará por correo certificado a la siguiente dirección:

Fundación CPI – UPV – Edificio 8G (Acceso A, 3º piso)

Camino de Vera s/n

46022 Valencia

a la atención del director de la Fundación Ciudad Politécnica de la Innovación. Solamente se tendrán en cuenta aquellas solicitudes que justifiquen en la fecha del matasellos que se encuentran dentro del plazo de presentación.

Además, será necesario remitir la misma documentación escaneada en formato PDF por e-mail a la dirección [cpi@upv.es](mailto:cpi@upv.es)

El proceso de selección constará de dos fases, a realizar entre las personas candidatas que hayan sido admitidas y, por tanto, que cumplan los requisitos mínimos establecidos en estas bases.

Las fases serán las siguientes:

### **Primera fase: valoración de méritos (hasta 13 puntos)**

Comprobación y calificación de los méritos presentados y acreditados por las personas candidatas admitidas. Los criterios de puntuación serán los siguientes.

- Titulaciones académicas:
  - Otra formación universitaria relacionada o aplicable al puesto (0.25 por grado. 0.5 por máster, 1 por doctorado), **hasta 2 puntos**.
- Formación complementaria:
  - Cursos/asignaturas de formación relacionada o aplicable al puesto a razón de 0.1 puntos cada 20 horas, **hasta 3 puntos**.



- Conocimientos de inglés. Nivel C1: **0.5 puntos**, Nivel C2: **1 punto**.
- Conocimientos de valenciano. Grau Mitjà (C1): **0.5 puntos**, Grau Superior (C2): **1 punto**.
- Conocimiento de idiomas comunitarios, **hasta 1 punto**.
- Experiencia profesional: se valorará la experiencia contractual en puestos con funciones similares a las ofertadas a razón de 1 punto por año (prorrateando por meses), **hasta 5 puntos**.

### **Segunda fase: entrevista personal (hasta 5 puntos)**

Se realizará una entrevista personal a las personas candidatas en la que se valorará fundamentalmente su adecuación al perfil de competencias. Se les consultará sobre su evolución profesional y motivación, sus habilidades técnicas para el puesto ofertado, su metodología para la organización del trabajo, sus destrezas comunicativas y para el trabajo en equipo, y su capacidad para la resolución de conflictos e iniciativa para la mejora de resultados.

La selección recaerá en la persona candidata que, a juicio de la comisión ejecutiva del patronato de la Fundación Ciudad Politécnica de la Innovación, haya acreditado la formación, experiencia y capacitación suficientes y más adecuadas para el desempeño de las funciones y cometidos del puesto de trabajo.

Todas las comunicaciones con las personas candidatas se realizarán mediante correo electrónico y publicación en la web de la Fundación CPI (<http://innovacion.upv.es/es/fundacion-ciudad-politecnica-de-la-innovacion/>) en el apartado "Oferta de empleo".